# «Утверждаю»

 Директор МОУ СОШ № 10

им.Героя России Чепракова В.Н.

 Матвеева И.В.

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ** **ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**МОУ СОШ № 10 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ ЧЕПРАКОВА В.Н.**

**НА 2022-2023 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1 | Проведение экспертизы действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупционность. | Директор | постоянно |
| 2 | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции в школе. | Директор | 1 раз в год |
| 3 | Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам школы. | Директор, члены экспертной комиссии | 1 раз в четверть |
| 4 | Организация работы по соблюдению сотрудниками Кодекса этики и служебного поведения. | Директор | постоянно |
| 5 | Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные с взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение. | Директор | постоянно |
| 6 | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством: ФЗ от 05.04.2013 №44ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий | постоянно |
| 7 | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов, заключенных школой. | Директор, главный бухгалтер, контрактный управляющий | постоянно |
| 8 | Осуществление контроля за целевым использование бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными школой. | Директор, комиссия по противодействию коррупции  | постоянно |
| 9 | Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнение работ. | Директор, завхоз, контрактный управляющий | В течение года по мере необходимости |
| 10 | Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений | Директор, комиссия по противодействию коррупции | По факту уведомления |
| 11 | Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования. | Директор, завхоз  | постоянно |
| 12 | Размещение на сайте школы отчета по финансово-хозяйственной деятельности. | Директор | февраль |
| 13 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению. (по отдельному плану). | Директор, зам.директора по ВР | Ноябрь-декабрь |
| 14 | Ведение базы данных детей дошкольного возраста, проживающих в микрорайоне школы. | Зам.директора по УВР | постоянно |
| 15 | Создание единой системы школьной оценки качества образования с использованием процедур:* Организация и проведение итоговой аттестации в формате ЕГЭ и ГИА для 11-х и 9-х классов;
* Участие в независимой экспертизе оценки качества образования;
* Участие в мониторинговых исследованиях в сфере образования;
* Статистические наблюдения;
* Самоанализ деятельности школы;
* Создание базы данных инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;
* Информирование общественности о качестве образования  в школы через сайт школы, отчет самоанализа деятельности школы.
 | Директор, заместитель директора по УВР | постоянно |
| 16 | Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:* Развитие института общественного наблюдения;
* Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);
* Определение ответственности  должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;
* Обеспечение, ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами;
* Участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.
 | Директор, заместитель директора по УВР | постоянно |
| 17 | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | Директор | постоянно |
| 18 | Информирование участников образовательного процесса  об их правах на получение образования. | Директор, заместитель директора по УВР | в течение учебного года |
| 19 | Административные совещания по вопросам обеспечения прав участников образовательного процесса  на получение общего образования. | Директор | в течение года |
| 20 | Обеспечение соблюдения  порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан. | Директор, комиссия по противодействию коррупции | постоянно |
| 21 | Осуществление экспертизы, жалоб и обращений граждан, поступающих через системы  общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. | Директор, заместители директора, комиссия по противодействию коррупции | постоянно |
| 22 | Организация проверок деятельности сотрудников школы на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений. | Директор, комиссия по противодействию коррупции | По мере необходимости |
| 23 | Обеспечение соблюдения сотрудниками школы правил, ограничений и запретов в связи с использованием должностных обязанностей . | Директор | постоянно |
| 24 | Информирование сотрудников об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования. | Директор, заместители директора | постоянно |
| 25 | Организация антикоррупционного образования в школе. | Директор, заместитель директора по УВР | По плану работы |
| 26 | Проведение родительских собраний, конференций по вопросу противодействия коррупции в сфере образования. | Директор, зам. директора по ВР, кл. руководители | постоянно |
| 27 | Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в школе. | Директор | декабрь 2022 |
| 28 | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2023 год. | Директор | Май 2023 |