


РАССМОТРЕНО
На заседании педсовета
Протокол № 3
От «09» января 2017г

УТВЕРЖДАЮ
приказ директора МОУ СОШ №10
им. Героя России Чепракова В.Н.
От «09» января 2017г № 2/3-0
И.В.Матвеева



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся.
МОУ СОШ №10 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ
ЧЕПРАКОВА В.Н.

(в новой редакции)

с.Вревское

ПРАВИЛА внутреннего распорядка для обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом, с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей.

1.1.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава МОУ СОШ №10 им.Героя России Чепракова В.Н.(далее-Учреждение), осуществляющего образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МОУ СОШ №10 им.Героя России Чепракова В.Н. (далее – Учреждение).

1.1.3. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, мер дисциплинарного взыскания.

1.1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.1.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

1.1.7.Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.2. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Учреждения, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся учреждения.

1.3. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса,
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников учебно-воспитательного процесса. Применение методов физического и психологического насилия в Учреждении недопустимо.

2. Права и обязанности обучающихся.

Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Учреждения и иными локальными актами, предусмотренными этим Уставом.

2.1. Обучающиеся имеют право:

- 2.1.1. Получать образование в соответствии с государственными образовательными стандартами.
- 2.1.2. Участвовать в управлении учреждением.
- 2.1.3. Защищать свое человеческое достоинство, неприкосновенность личности.
- 2.1.4. На перевод в другое учреждение.
- 2.1.5. На объективную оценку знаний и умений.
- 2.1.6. На выбор направления образования (профиля, элективных курсов, факультативов).
- 2.2. Режим образовательного процесса.
- 2.2.1. В Учреждении используется четвертная организация образовательного процесса.
- 2.2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.
- 2.2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.
- 2.2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.
- 2.2.5. Для 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, 2-11 класс шестидневная учебная неделя.
- 2.2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.
- 2.2.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.
- 2.2.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий: в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут; в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут; с января по май — по 4 урока продолжительностью 45 минут.
- В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
- 2.2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:
- | | | | | | |
|-------|------------------------------|------|---------|-------|-------------|
| после | | 1-го | урока — | 10 | минут; |
| после | 2 | и | 3-го | урока | — 20 минут; |
| после | 4, 5, 6-го урока — 10 минут. | | | | |
- 2.2.10. Обучающиеся должны приходить не позднее 8 часов 15 минут. Опоздание на уроки недопустимо.
- 2.2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения и советом обучающихся.
- 2.3 Обучающиеся обязаны:
- 2.3.1. Соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления Учреждения, требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.
- 2.3.2. Вести себя в Учреждении и вне достойно.
- 2.3.3. Посещать Учреждение в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки. В случае пропуска занятий, представлять классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия.

- 2.3.4. Находиться в Учреждении в течение учебного времени. Покидать территорию учреждения в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.
- 2.3.5. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.
- 2.3.6. Участвовать в самообслуживании и общественно-полезном труде.
- 2.3.7. Приветствовать работников и посетителей учреждения, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Уступать дорогу педагогам, взрослым, старше школьники – младшим, мальчики – девочкам.
- 2.3.8. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Учреждения.
- 2.3.9. Беречь имущество учреждения, оказывать посильную помощь в его ремонте, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу.
- 2.3.10. Следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля.
- 2.4. Обучающимся запрещается:

- приносить в учреждение и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды;
- курить в здании, на территории учреждения;
- использовать ненормативную лексику;
- приходить в учреждение в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;
- ходить по учреждению в верхней одежде и головных уборах;
- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

3. Приход и уход из Учреждения:

- 3.1. Приходить в учреждение следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
- 3.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.
- 3.3. Обучающиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом. Администрация учреждения не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в карманах.
- 3.4. Войдя в учреждение, обучающиеся снимают верхнюю одежду и в весенне-осенний период одевают сменную обувь.
- 3.5. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до звонка. После звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.
- 3.6. После окончания занятий нужно спокойно взять одежду из гардероба, одеться и покинуть учреждение, соблюдая правила поведения.

4. Внешний вид

- 4.1. Для обучающихся 1-11 классов в учреждении введен деловой стиль одежды. В осенний и весенний периоды обязательна вторая обувь.
- 4.2. Одежда для школьников: деловой костюм, однотонное платье, или блуза с юбкой. Длина юбки до колена - плюс-минус 10 см. Брючный костюм должен быть неброским и без

отделки. Брюки классического покроя. В одежде делового типа возможны различные варианты полосок и клеток неярких тонов. Прическа школьницы: волосы чистые, ухоженные. Волосы длиннее плеч убираются наверх или закалываются.

4.3. Характерной особенностью делового костюма является его строгость, которая достигается отсутствием ярких тонов. У мальчиков - классический костюм, брюки, рубашка, по желанию жилет или пиджак, в прохладное время года - пуловер, свитер.

4.4. В школьной деловой одежде не допускается: спортивный костюм, спортивная обувь, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки; джинсы, иная одежда специального назначения.

4.5. Спортивный костюм, спортивная обувь допускаются только на уроках физической культуры.

5. Поведение на уроке.

5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете, в соответствии с требованиями классного руководителя или учителя по предмету, с учетом психо-физических особенностей учеников.

5.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам РФ, нормативным документам и правилам учреждения. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися у данного учителя.

5.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.

5.4. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.

5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) ученик должен предъявляться дневник. Записи в дневнике должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.

5.7. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.

5.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя. Выходить из кабинета во время урока можно только в крайних случаях с разрешения учителя, ведущего урок

5.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

5.10. В случае опоздания на урок обучающийся обязан: постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.11. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры.

При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в зале, но к занятиям не допускаются. Ученики, освобождённые от уроков физической культуры, должны во время урока находиться в спортивном зале.

5.12. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все

технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося..

6. Поведение на перемене

6.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха

6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

6.4. В случае отсутствия урока, обучающиеся могут спокойно находиться в вестибюле, библиотеке.

7. Поведение в столовой.

7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при раздаче пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

7.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой.

8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.

8.1. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.2. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.3. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и школьному имуществу.

8.4. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9. Поощрения

9.1. Обучающиеся Учреждения поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в предметных олимпиадах, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо учреждения;
- благородные поступки.

9.2. Учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой, Благодарственным письмом;
- занесение на Доску почета.

9.3. Поощрения применяются директором Учреждения по представлению Педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в учреждении конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по учреждению.

10. Взыскания

10.1. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учеников. Применение методов физического и/или психического насилия не допускается. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, постановка в угол, оставление без перемены и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

10.2. За нарушение Правил для обучающихся ученик привлекается к взысканию.

10.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

-замечание;

-выговор;

-отчисление из Учреждения.

10.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

10.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

10.8. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 10.6. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

10.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся,

нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать отдел образования администрации Кочубеевского муниципального района. Отдел образования администрации Кочубеевского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

10.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

10.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

10.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

10.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся, родительского комитета.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие правила действуют на всей территории учреждения и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся учреждения.

11.2. Настоящие Правила вывешиваются в Учреждении на видном месте для всеобщего ознакомления